

KORRALDUS

Pärnu-Jaagupi

13. jaanuar 2009 nr 10

Vallavalitsuse 2009. aasta tööplaani kinnitamine

Võttes aluseks Halinga Vallavolikogu 11.jaanuari 2006 määruse nr 3 "Valitsuse töökord, komisjonide moodustamise alused ja nende tegevuse alused" § 3 lg 2 ja lg 3, annab Halinga Vallavalitsus

korralduse:

1. kinnitada täpsustatud vallavalitsuse 2009. aasta tööplaani alljärgnev:

Jrk nr.	EHITUS, MAJANDUS, ENERGEETIKA JA ARENDUSTEGEVUS	Vastutaja(d)	Lõpptähtaeg	Märkused
1.	Vahenurme vee- ja kanalisatsioonitorustike rekonstrueerimiseks riigihanke korraldamine	majandusnõunik	veebruar	
2.	Taotluse koostamine Uduvere kalmistu inventariseerimise rahastamiseks	majandusnõunik	jaanuar	
3.	Murupindade hooldamise üleandmine MAKO-le	majandusnõunik	märts	
4.	Jäätmejaama ehitamise lõpetamine	majandusnõunik	juuli	
5.	Kohaliku teederegistri üleviimine riiklikku teederegistrisse	majandusnõunik	september	
6.	Uduvere kalmistu korrastustööde korraldamine	majandusnõunik	september	
7.	Libatse vee- ja kanalisatsioonitorustike rekonstrueerimise eelprojekti koostamise korraldamine	majandusnõunik	mai	
8.	Kalmistu eeskirja	majandusnõunik	aprill	

	esitamine volikogule			
9.	Pärnu-Jaagupi Gümnaasiumi söökla- internaadihoone fassaadi renoveerimine ja projekti juhtimine	ehitusspetsialist, arengunõunik	august	
10.	Jäätmevaldajate registri uue versiooni täiendamine	keskkonnanõunik	pidev	
11.	Tõrdu küla reoveepuhasti rekonstrueerimise korraldamine	keskkonnanõunik	august	
12.	Jäätmete liigitikogumise võimaluste laiendamine	keskkonnanõunik	pidev	
13.	Ohtlike- ja elektroonikajäätmete korjeringi korraldamine	keskkonnanõunik	mai	
14.	Suletud prügilate seire korraldamine	keskkonnanõunik	juuni	
15.	Anelema dolomiidikaevanduse seire korraldamine	keskkonnanõunik	detsember	
16.	Jäätmekava uuendamine korraldamine	keskkonnanõunik	september	
17.	Jäätmeeskirja kooskõlla viimine jäätmeseaduse muudatustega	keskkonnanõunik	aprill	
18.	Keskkonnajärelevalve teostamine	keskkonnanõunik	pidev	
19.	„Ohtlike-ja elektroonikajäätmete korjeringi 2010“ rahastuse taotluse esitamine	keskkonnanõunik	15. november	
20.	Üldplaneeringu koostamise koordineerimine	arengunõunik	oktoober	
21.	Mänguväljakute hoolduse korraldamine	arengunõunik	mai	
22.	Pärnu-Jaagupi lasteaed Pesamuna rekonstrueerimiseks eeltaotluse esitamine	arengunõunik	märts	
23.	Pärnu-Jaagupi gümnaasiumi söökla- internaadi hoone rekonstrueerimiseks eeltaotluse esitamine	arengunõunik	märts	
24.	Libatse Lasteaed-	arengunõunik	15. veebruar	

	algkooli automaatse tulekahjusignalisatsiooni süsteemi paigaldamiseks taotluse esitamine			
25.	Vahenurme Lasteaed- algkooli automaatse tulekahjusignalisatsiooni süsteemi paigaldamiseks taotluse esitamine	arengunõunik	15. september	
26.	Projekti "Halinga valla ametnike stažeerimine Soomes Lehtimäki vallas" juhtimine	arengunõunik	aprill	
27.	Valla arengukava täiendamine	arengunõunik	september	
28.	Pärnu-Jaagupi Gümnaasiumi ümbruse projekteerimine ja asfalteerimine	ehitusspetsialist majandusnõunik	september	
29.	Kaitsealuste parkide rekonstrueerimisprojekti de koostamiseks taotluse esitamine	arengunõunik keskkonnainvestiitsioonide nõunik	märts	
30.	Leader programmi taotluse esitamine laululava ja terviseraja projekteerimiseks	arengunõunik	aprill	
31.	Projekti „Rogenese raba õppe- ja matkaraja tasuvus- ja teostatavusanalüüsi koostamine” juhtimine	arengunõunik	juuni	
32.	Rogenese raba õppe- ja matkaraja rajamise taotluse esitamine	arengunõunik	august	
	MAA			
33.	Maamaksu andmete esitamine	maanõunik	1.veebruar	
34.	Vallateede munitsipaliseerimine	maanõunik	november	
35.	Erateede avaliku kasutamise lepingute muudatuste registreerimine	maanõunik	pidev	
36.	Maakasutusalustuse registri täiendamine	maanõunik	pidev	
37.	Katastriüksuste sihtotstarvete korrigeerimine	maanõunik	1.aprill	
38.	Aruannete esitamine	maanõunik	aprill ja	

	rahandusministeeriumile maareformi seisu kohta		oktoober	
39.	Vaba põllumajandusmaa kasutusvaldusesse andmise korraldamine	maanõunik	august	
40.	Metsakinnistute müügi otstarbekuse kaalumine	maanõunik	august	
41.	Tänaaäärsete liiklust takistavate okste kärpimise korraldamine	maanõunik	märts	
42.	Üldkasutatavate maade munitsipaliseerimine (Libatse spordiplats, Soo tn haljasala)	maanõunik	oktoober	
43.	Puhastusseadmete ja pumplate aluse maa munitsipaliseerimine	maanõunik	november	
	HARIDUS			
44.	Pedagoogide töö tasustamise aluste kinnitamise eelnõu koostamine ja esitamine volikogule	haridusnõunik	jaanuar	
45.	II klassi õpilastele ujumiskursuse organiseerimine	haridusnõunik	oktoober	
46.	Haridusasutuse juhtidele väljasõitude organiseerimine teistesse valdadesse sealsete haridusasutustega tutvumiseks	haridusnõunik	november	
47.	2009. aasta õpilaskoha ja lasteaiakoha tegevuskulu arvestusliku maksumuse kinnitamine koolides ja lasteaedades ühe lapse kohta kuus (esitamine vallavalitsusele)	haridusnõunik pearaamatupidaja	jaanuar	
48.	EÕM-i rühmade töö koordineerimine	haridusnõunik	suvine kooli- vaheaeg	
49.	Lastelaagri organiseerimine koostöös Ostrow Mazowiecka vallaga	haridusnõunik sotsiaalnõunik	august	
50.	Koolituste korraldamine valla haridusasutustele	haridusnõunik	oktoober	
51.	Õppeasutuste arengukavade muudatuste ja täienduste	haridusnõunik haridusasutuste juhid	november	

	kinnitamise eelnõu koostamine ja esitamine volikogule			
52.	Riigieksamite ja põhikooli lõpueksamite tulemuste analüüs ja esitamine vallavalitsusele	haridusnõunik	oktoober	
53.	Valla parimatele õpilastele vastuvõtu organiseerimine	haridusnõunik	27. juuni	
54.	Lastekaitsepäeva tähistamiseks rahalise toetuse taotluse esitamine ja ürituse organiseerimine	haridusnõunik sotsiaalnõunik	31. mai	
55.	Õpetajate päeva tähistamiseks ürituse organiseerimine	haridusnõunik	oktoober	
56.	Koostöös gümnaasiumiga süvaõppeklasside loomise vajaduse ja võimaluse analüüs	haridusnõunik, gümnaasiumi direktor ja õppealajuhataja	september	
57.	Õpilaste tasuta sõidu üle arvestuse pidamine ja koordineerimine (koolid ja huvikoolid)	Haridusnõunik	pidev	
58.	Alaealiste komisjoni töö korraldamine ja aruande esitamine vallavalitsusele	haridusnõunik	detsember	
59.	Alaealiste komisjoni kriminaalpreventiivse tegevuse arengukava tegevuskava täitmise hindamine ja täiendamine	Haridusnõunik	detsember	
	SOTSIAALHOOLE- KANNE			
60.	Eakate päeva organiseerimine	sotsiaalnõunik, sotsiaaltöötaja	01. oktoober	
61.	Pensionäride ja puuetega inimeste aastalõpupeo korraldamine	sotsiaaltöötaja sotsiaalnõunik	detsember	
62.	Koolitused omastehool- dajatele	sotsiaaltöötaja	november	
63.	Pereabikomisjoni töö korraldamine	sotsiaalnõunik	pidev	
64.	Beebidele piduliku vastuvõtu korraldamine	vallasekretär, sotsiaalnõunik	mai, november	

65.	„Kvalifitseeritud tööjõu pakkumise suurendamine“ projekti esitamine	sotsiaalnõunik	27. jaanuar	
66.	Tugiisikute koolitus	sotsiaalnõunik	jaanuar-oktoober	
67.	Täisealiste isikute eestkostjatelt ja hooldekodudelt aruannete kogumine	sotsiaalnõunik	01. veebruar	
68.	„Toimetulekutoetuse arvestamisel arvesse võetavate alalise eluruumi kulude piirmäärade kinnitamine“ määruse muutmise	sotsiaalnõunik	veebruar	
69.	„Hooldajatoetus puudega lapse hooldajale“ määruse eelnõu esitamine	sotsiaalnõunik	veebruar	
70.	„Sotsiaalkorteri eraldamise ja kasutamise kord“ määruse muutmise	sotsiaalnõunik	märts	
71.	Päevakeskuse vajaduse väljaselgitamine	sotsiaalnõunik	mai	
72.	Projekti esitamine Vahenurme sotsiaalmaja rekonstrueerimiseks	sotsiaalnõunik, ehitusspetsialist	september	
73.	Vähekindlustatud perede lastele laagrikohtade organiseerimine	sotsiaalnõunik	august	
	KULTUUR			
74.	Halinga valla ajalehe „Valla Teataja“ toimetamine ja väljaandmine	kultuurinõunik haridusnõunik vallasekretär	iga kuu lõpus	
75.	Kultuuri ümarlaud	kultuurinõunik	jaanuar, aprill, august	
76.	Koostöö külaliidritega ja külaseltsidega	kultuurinõunik	pidev	
77.	Valla kroonika kogumine	kultuurinõunik	aastaringelt	
78.	Töö avatud noortekeskusega	kultuurinõunik	pidev	
79.	Vabariigi aastapäeva kontsert-aktuse ja Halinga valla uhkuse korraldamine	kultuurinõunik vallavanem vallasekretär	23. veebruar	
80.	Spordiklubide pearaha süsteemi väljatöötamine	kultuurinõunik	märts	
81.	Suvelõpupeo korraldamine	kultuurinõunik	22. august	

82.	Valla aastapäeva kontsert-aktuse korraldamine	kultuurinõunik	10. oktoober	
83.	Puhkpillifestivali korraldamisele kaasaaitamine	kultuurinõunik	juuni	
84.	Laulu-ja tantsupeole minevate rühmade ettevalmistusele kaasaaitamine	kultuurinõunik	juuli	
85.	Projektitöö viidamajanduse arendamiseks	arengunõunik majandusnõunik keskkonnainõunik kultuurinõunik	pidev	
	FINANTSTEGEVUS			
86.	Eelarve täitmise kvartaalsete aruannete esitamine volikogule	pearaamatupidaja	jaanuar, aprill, august, oktoober	
87.	2008.a. aastaaruande ettevalmistamine ja kinnitamiseks esitamine volikogule	pearaamatupidaja	juuni	
88.	2010.a. eelarve piirsummade esitamine valla hallatavatele asutustele	pearaamatupidaja	juuni	
89.	Valla hallatavate asutused esitavad 2010.a. eelarved valla raamatupidamisele	pearaamatupidaja valla hallatavate asutuste juhid, nõunikud oma haldusala piires	26. september	
90.	2010.a. eelarve projekti esitamine volikogule	pearaamatupidaja	31.oktoober	
91.	2010.a. eelarve I lugemiseks esitamine volikogu istungile	pearaamatupidaja	november 2009	
92.	2010.a. eelarve II lugemiseks esitamine volikogu istungile	pearaamatupidaja	detsember 2009	
	VALLAVALITSUSE TÖÖ AVALIKUSTAMINE JA ASJAJAMISE KORRALDAMINE, INFOTEHNOLOOGIA			
93.	Raamatukogude põhimääruste koostöölla viimine rahvaraamatukogu seadusega	kultuurinõunik	märts	
94.	Raamatukogude juhataja-	kultuurinõunik	veebruar	

	te ametijuhendite uuendamise ja täiendamine			
95.	Valla kodulehe pidamine vastavalt avalikustamine vastavalt avaliku teabe seadusele	IT spetsialist vallasekretär valdkonniti kõik nõunikud	pidev	
96.	Arhivaalide loetelu täiendamine 2009 .aasta arhivaalidega	vallasekretär	01.aprill	
97.	Toimikute üleandmine arhiveerimiseks	kõik ametnikud	01.veebruar	
98.	Andmekogude registreerimine infosüsteemi haldussüsteemis	kõik ametnikud, kes on andmekogu töötlejad, IT-spetsialist	01.07.2009	
99.	1. Kohanimede korrastamine 2. Maaüksuste koha-aadresside korrastamine 3. Hoonete ja hooneteosade koha-aadresside korrastamine (ehitisregister)	majandusnõunik maanõunik ehitusspetsialist	1. juuli 2009	

2. Korralduse jõustub teatavakstegemisest.

Ülle Vapper
Vallavanem

Riini Õige
Vallasekretär